

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом Федерального агентства  
по техническому регулированию  
и метрологии

от «21» августа 2017 г. № 1755

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о техническом комитете по стандартизации  
«Радионавигация»

(ТК 363)

## 1. Общие положения

1.1. Технический комитет по стандартизации «Радионавигация» (далее – ТК 363) является формой сотрудничества заинтересованных представителей федеральных органов исполнительной власти, Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», иных государственных корпораций, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, научных организаций, в том числе осуществляющих деятельность в сфере стандартизации, изготовителей, исполнителей, общественных объединений потребителей.

1.2. Решение о создании ТК 363 принято приказом Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации, метрологии и сертификации от 16 февраля 1994 г. № 27 "О создании технического комитета по стандартизации "Радионавигация".

В дальнейшем приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от «21» августа 2017 г. № 1755 утверждена структура ТК 363, состав ТК 363, область деятельности и положение ТК 363, а также назначены председатель ТК 363, заместитель председателя ТК 363 и ответственный секретарь ТК 363.

1.3. Методическое руководство работой ТК 363 и контроль за его деятельностью осуществляет федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации через своего полномочного представителя в комитете.

1.4. Работой ТК 363 руководит председатель комитета, а организационно-технические функции выполняют ответственный секретарь и секретариат ТК 363.

1.5. Ведение секретариата ТК 363 поручено акционерному обществу «Научно-технический центр современных навигационных технологий «Интернавигация» (АО «НТЦ «Интернавигация»), которое осуществляет материальное и организационное обеспечение его работы в соответствии со своими обязательствами, принятыми при создании ТК 363.

1.6. Для переписки ТК 363 имеет свой бланк с набором необходимых реквизитов. Право подписи писем на бланке комитета имеют председатель ТК 363, его заместитель и ответственный секретарь ТК 363.

1.7. В своей деятельности ТК 363 руководствуется законодательством Российской Федерации, основополагающими национальными стандартами, правилами стандартизации, рекомендациями по стандартизации, организационно-распорядительными документами федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации, которые распространяются на деятельность технических комитетов по стандартизации, а также настоящим положением.

1.8. ТК 363 принимает свои решения на заседании комитета в очном или заочном (путем голосования по переписке в Интернете или на портале

ТК 363 на сайте федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации) режиме.

1.9. Решение об изменении структуры и состава ТК 363, в том числе о приеме новых членов ТК 363, об изменении их статуса, исключении членов ТК 363 из состава комитета принимает федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации на основании заявлений заинтересованных организаций (органов власти).

1.10. Решение по вопросам организации деятельности ТК 363 или необходимости его ликвидации может быть принято на заседании ТК 363. Решение об организации деятельности ТК 363 принимается Росстандартом на основании соответствующего протокола ТК 363 или по иным законным основаниям. Решение о ликвидации ТК 363 принимается Росстандартом или судом в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

1.11. При взаимодействии с имеющими схожую область деятельности (смежными) техническими комитетами по стандартизации ТК 363 руководствуется приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 22 мая 2015 г. № 601 «О взаимодействии технических комитетов при разработке документов в области национальной стандартизации» и соглашениями о взаимодействии между ТК 363 и смежными техническими комитетами по стандартизации, при их наличии.

## **2. Задачи и функции**

2.1. ТК 363 решает следующие задачи:

- формирование программы национальной стандартизации по закрепленной за ТК 363 областью деятельности и контроль за реализацией этой программы;

- рассмотрение предложений по применению международных и региональных стандартов на национальном и межгосударственном уровнях в закрепленной за ТК 363 области деятельности;

- проведение экспертизы проектов национальных и межгосударственных стандартов и проектов изменений к действующим стандартам, а также представление их на утверждение (принятие) в федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации;

- участие в работе межгосударственного технического комитета по стандартизации МТК 363 522 «Радионавигация», который имеет общую с ним область деятельности;

- регулярная проверка действующих в Российской Федерации и закрепленных за ТК 363 национальных и межгосударственных стандартов с целью выявления необходимости их обновления или отмены;

- оценка целесообразности утверждения закрепленных за ТК 363 предварительных национальных стандартов в качестве национальных стандартов Российской Федерации по результатам мониторинга их применения;

- рассмотрение проектов международных стандартов в закрепленной за данным ТК 363 области деятельности и подготовка позиции Российской Федерации при голосовании по данным проектам;

- рассмотрение предложений по разработке международных стандартов, в том числе на основе национальных и межгосударственных стандартов, закрепленных за ТК 363;

- проведение экспертизы официальных переводов на русский язык международных и региональных стандартов, национальных стандартов и сводов правил иностранных государств в закрепленной за ТК 363 области деятельности и др.

2.2. В процессе своей деятельности ТК 363 выполняет работы, направленные на выполнение указанных в п. 2.1 задач.

### **3. Обязанности**

3.1. Председатель ТК 363 обязан выполнять следующие функции: вырабатывает стратегию деятельности комитета и представляет ТК 363 в федеральном органе исполнительной власти в сфере стандартизации, других федеральных органах исполнительной власти, ТК 363, общественных объединениях, международных и региональных организациях по стандартизации, а также проводит заседания ТК 363.

3.2. Заместитель председателя ТК 363 обязан выполнять функции председателя комитета в его отсутствие и помогать председателю ТК 363 в процессе исполнения им этих функций.

3.3. Ответственный секретарь и секретариат ТК 363 обязаны выполнять функции, направленные на исполнение задач ТК 363, указанных в п. 2.1.

При временном отсутствии ответственного секретаря исполнение его обязанностей по решению руководства организации, ведущей секретариат ТК 363, может быть возложено на иное должностное лицо этой организации на срок до 6 месяцев.

3.4. Полномочные члены ТК 363 обязаны:

- участвовать во всех заседаниях ТК 363, направляя своих представителей;

- участвовать в голосовании по проведению заседания ТК 363;

- рассматривать проекты национальных и межгосударственных стандартов и проекты изменений к ним, проводить их научно-техническую и правовую экспертизу, рассматривать проекты международных стандартов, сводов правил, правил стандартизации, рекомендаций по стандартизации и технических регламентов, а также готовить отзывы на указанные проекты или сообщать о незаинтересованности в их применении;

- рассматривать предложения о целесообразности утверждения предварительных национальных стандартов в качестве национальных стандартов;

- рассматривать предложения об отмене (одностороннем прекращении применения в Российской Федерации) действующих национальных и межгосударственных стандартов;

- рассматривать предложения о применении международных, региональных стандартов, национальных стандартов и сводов правил иностранных государств для подтверждения соблюдения требований технического регламента и о включении их в соответствующий перечень и участвовать в голосовании по данному вопросу;

- участвовать в голосовании по проектам национальных и межгосударственных стандартов, а также по предложениям ТК 363, вносимых в программу разработки национальных стандартов перед представлением в национальный орган по стандартизации;

- участвовать в голосовании по результатам рассмотрения проектов международных и межгосударственных стандартов, разрабатываемых в других странах, перед представлением заключений ТК 363 в национальный орган по стандартизации;

- участвовать в голосовании по предложениям о целесообразности утверждения предварительных национальных стандартов в качестве национальных стандартов;

- рассматривать переводы на русский язык международных и региональных стандартов и национальных стандартов и сводов правил иностранных государств, проводить экспертизу переводов перед признанием их официальными переводами;

- оперативно сообщать в секретариат ТК 363 об изменении своих реквизитов или замене полномочного представителя.

#### **4. Права**

##### **4.1. Члены ТК 363 имеют право:**

а) участвовать во всех работах, проводимых ТК 363;

б) получать для рассмотрения проекты стандартов и проекты изменений к ним, переводы на русский язык международных стандартов, переводы на русский язык региональных стандартов и национальных стандартов и сводов правил иностранных государств, проводить экспертизу этих проектов и переводов и давать по ним отзывы и заключения;

в) участвовать в обсуждении проектов стандартов, изменений, сводов правил, правил стандартизации, рекомендаций по стандартизации, технических регламентов, переводов на русский язык, предложений об отмене действующих стандартов, других предложений, которые рассматривает ТК 363, организационных и иных вопросов на заседании ТК 363

(в очном или заочном режиме);

г) голосовать по проектам стандартов, изменений к ним, сводов правил, правил стандартизации, рекомендаций по стандартизации и технических регламентов, переводам на русский язык и рассматриваемым ТК 363 предложениям, а также по организационным и другим вопросам работы ТК 363;

д) воздерживаться при голосовании по указанным проектам и переводам в случае незаинтересованности в их применении;

е) давать предложения о разработке и обновлению стандартов, а также предложения по отмене (одностороннем прекращении применения в Российской Федерации) действующих стандартов;

ж) предложить секретариату ТК 363 провести голосование по созыву заседания ТК 363 для решения организационного вопроса, а в установленных случаях, обратиться в федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации с заявлением о проведении внеочередного заседания ТК 363 или с просьбой принять иные меры по обеспечению надлежащей работы комитета;

и) подавать апелляцию на неправомочное решение ТК 363;

к) на бесплатный доступ в федеральную государственную информационную систему федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации (с учетом ограничений, которые установлены администратором данной системы) (с учетом ограничений, которые установлены администраторами данных систем и порталов);

л) получать от секретариата ТК 363 информационные материалы;

м) выйти из состава ТК 363.

4.2. Федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации (кроме прав как полномочного члена ТК 363) имеет право:

- осуществлять мониторинг деятельности ТК 363;
- на принятие решения о проведении внеочередного заседания ТК 363 в случае поступления заявления, поручить ведение данного заседания своему полномочному представителю;

- принимать новых членов ТК 363, исключать членов ТК 363, не выполняющих свои обязанности;

- назначить нового председателя ТК 363, его заместителя и (или) ответственного секретаря комитета;

- расформировать ТК 363, набрать новых членов комитета или передавать его тематику другому комитету в случае, если ТК 363 не выполняет задачи, указанные в п. 2.1.

4.3. Председатель, заместитель председателя и ответственный секретарь ТК 363 имеют право:

- представлять ТК 363 в федеральном органе исполнительной власти в сфере стандартизации и других федеральных органах исполнительной власти, других ТК 363, общественных объединениях, международных, региональных и национальных организациях по стандартизации или иных занимающихся стандартизацией международных, региональных и национальных организациях;

- организовать проведение очередного заседания ТК 363;

- созывать для решения срочных вопросов внеочередное заседание ТК 363 или провести его заочно;

- выдвигать предложения по созданию подкомитетов и рабочих групп, принятию новых членов ТК 363 и (или) исключению членов ТК 363, не выполняющих свои обязанности;

- отказаться от исполнения обязанностей председателя ТК 363 или ответственного секретаря комитета;

- принять решение о достижении консенсуса по проекту национального стандарта.